

# Factura Pequeño Contribuyente

VILMA ARACELY FIALKO COXEMAN  
 Nit Emisor: 4274415  
 VILMA ARACELY FIALKO COXEMAN  
 3 AVENIDA 12-40 APTO 102, ALEGRIA, zona 7, Guatemala, GUATEMALA

NUMERO DE AUTORIZACION  
 C007A0B9-FCD4-4933-8041-EDE6BA83A889  
 Serie: C807A0B9 Número de DTE: 4241770803  
 Número de Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2020 10:31:00  
 Fecha y hora de certificación: 01-jun-2020 10:31:00

NIT Receptor: 3378519

Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantida d	Descripción	P. Unitario con IVA Q	Descuent o (Q)	Total (Q)	Impuesto s
	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales en el Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos del Instituto de Antropología e Historia, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, correspondiente al mes de junio 2020, según Contrato Administrativo 359-2020 y Acuerdo Ministerial 8-2020	Q10,000.00	Q0.00	Q10,000.00	0
<b>Totales:</b>						Q10,000.00	0

No genera derecho a crédito fiscal

Datos del Certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

  
**Wilhelmin Lopez**  
 Coordinador Administrativo a. i.  
 Departamento de Conservación y Rescate  
 de Sitios Arqueológicos Prehispánicos  
 IDAEH-DGPOYN

CANCELADO



Guatemala, 30 de junio 2020  
Informe No. 06

Licenciado Eleuterio Cahuec del Valle  
Vice-Ministro del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimado Licenciado Eleuterio Cahuec Del Valle:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales correspondientes al mes de junio del presente año, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios profesionales Número 359-2020 y Acuerdo Ministerial Número 8- 2020**, para cobro de mis honorarios estoy presentando factura número de serie C807A6B9 Numero de DTE 4241770803.

#### **1. Actividades Realizadas:**

- 1.1. Coordinación con personal técnico del Departamento de Conservación y Rescate de sitios Arqueológicos Prehispánicos (DECORSIAP).
- 1.2. Coordinación con administradora del DECORSIAP para discutir formas de organización de personal operativo, contrataciones, insumos, equipo y otros aspectos logísticos para el mes de junio.
- 1.3. Coordinación con encargado del DEMOPRE en oficina regional de Sta. Elena, Petén.

#### *Programa de Documentación*

- 1.4. Elaboración de reporte de metas junio 2020, para Delegación de Planificación.
- 1.5. Elaboración de Memoria de actividades técnicas junio 2020, para Dirección Técnica.
- 1.6. Edición de Monografía arqueológica relacionada con las investigaciones en la Acrópolis Oeste del sitio Naranjo.

Capítulo 7. Descripción de excavaciones en el edificio A-8.

Capítulo 8. Descripción de excavaciones en el edificio A-9.

Capítulo 9. Descripción de excavaciones en el edificio A-10.

- 1.7. Elaboración de tabla estadística de componentes morfológicos de conjuntos residenciales de la periferia del sitio arqueológico Naranjo: grupos 1 al 100.
- 1.8. Coordinación de actualización de archivos de dibujos de vasijas del sitio arqueológico Naranjo.

## 1. Resultados Obtenidos:

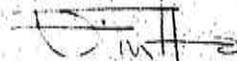
En coordinación técnica se discutieron aspectos relacionados con intervenciones del DECORSIAP en el Parque Yaxha-Nakum-Naranjo y trabajos coordinados con la administración del Parque, como lo es la programación de restauración del palacio sur del Juego de Pelota de Yaxha. Con la coordinadora administrativa del DECORSIAP se discutieron aspectos de compras de insumos y repuestos para el año 2020 y contrataciones de técnicos, acorde a programación del POA-2020. Con el arqueólogo encargado de la oficina regional del DEMOPRE en Peten, se hicieron las coordinaciones necesarias para apoyos mutuos y logísticos relacionados con las intervenciones en el sitio Tayasal y su documentación con uso de un dron.

Se elaboró un reporte de avance de metas junio 2020, para la Delegación de Planificación. También se elaboró una Memoria de actividades técnicas junio 2020, para la Dirección Técnica del IDAEH.

Se editaron y ampliaron los capítulos 7 al 9, de la Monografía arqueológica relacionada con las investigaciones realizadas en cinco edificios de la Acrópolis Oeste del sitio Naranjo.

Se realizó una tabla estadística en matriz Excel de los componentes morfológicos y estructurales de los grupos residenciales de la periferia del sitio Naranjo, relacionados con los conjuntos 1 al 100.

En el centro de documentación del departamento DECORSIAP en oficinas centrales se hizo coordinación de la digitalización y actualización de archivos de dibujos de vasijas del sitio arqueológico Naranjo.



Vilma Aracely Fialko Coxeman

Vo. Bo



Milagros Lopez  
Coordinador Administrativo a. L.  
Departamento de Conservación y Rescate  
de Sitios Arqueológicos Prehispánicos  
IDAEH-DGPCYN